|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐIỆN BIÊN**TRƯỜNG THCS-THPT TẢ SÌN THÀNG**Số: 09/THCS&THPTTST-BCM | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do – Hạnh phúc** *Tủa Chùa, ngày 14 tháng 10 năm 2018* |

**BÁO CÁO**

**Hoạt động tuần 8- kế hoạch tuần 9 của Ban chuyên môn**

**Năm học 2018-2019**

Căn cứ vào KH số 08/THCS&THPTTST-BCM, ngày 05 tháng 10 năm 2018 của Ban chuyên môn;

 Căn cứ vào các báo cáo hàng tuần của các tổ chuyên môn;

 Ban chuyên môn xin báo cáo hoạt động tuần 8 và xây dựng kế hoạch hoạt động tuần 9 của Ban chuyên môn như sau:

**I..Những mặt đã làm được:**

**1. Công tác dạy và học**

- Thực hiện nghiêm túc công tác xây dựng TKB chính khóa 2 buổi/ngày, phụ đạo, ôn thi THPT quốc gia đúng thời gian ( đ/c Thủy, Nguyệt, Vũ ) và đã thông báo trên trang web để giáo viên thực hiện.

- Tổ Văn-Sử và Hóa-Sinh đã tiến hành ôn thi HSG ở các bộ môn: Văn ( Hải ), Sử ( Thuận ), Sinh ( Duynh )…..

- Các tổ đã tiến hành cho giáo viên thực hiện kế hoạch trải nghiệm sáng tạo của bộ môn và lưu lại hồ sơ để làm minh chứng ( Tổ Hóa-Sinh: đ/c Tuấn, Tổ Toán-Lý: đ/c Đỗ Phương )

- Các đồng chí tổ trưởng đã thực hiện tốt trong công tác theo dõi và đôn đốc tổ viên thực hiện nề nếp lên lớp như đ/c Lê Hải..

- Đồng chí H.Dung đã hoàn thiện danh sách và gửi đ/c Hiệu trưởng ra quyết định thành lập đội tuyển ôn thi HSG năm học 2018-2019.

- Đồng chí Giang đã tổ chức tốt cho học sinh tham gia thi HSG GTMT lớp 9 tại phòng giáo dục Tủa Chùa ngày 12/10/2018 an toàn, chu đáo.

**2. Công tác kiểm tra nội bộ, khảo thí, kiểm định chất lượng.**

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch rút ngân hàng đề và photo đề theo KH của tổ chuyên môn ( đ/c Dung, Sua )

- Các tổ chuyên môn đã tiến hành thu ngân hàng câu hỏi và đề đề xuất của tổ viên để nộp cho đ/c BCM đúng thời gian ( Tuy nhiên công tác này hiệu quả làm việc của các tổ trưởng, tổ phó không cao )

- BCM đã hoàn thiện kế hoạch KTNB theo đề xuất của các Tổ chuyên môn trình Hiệu trưởng phê duyệt và đã được các đồng chí trong đoàn kiểm tra nội bộ của nhà trường thực hiện nghiêm túc:

 Kết quả: trong tuần 8 đã tiến hành kiểm tra chuyên đề đ/c Mùi Yến ( Hồ sơ: 7.6 XL: Khá) và giảng dạy (xếp loại tiết dạy: 14 điểm - Khá).

-. Đ/c Duynh đã tiến hành họp đoàn kiểm tra nội bộ tháng 10 để triển khai kế hoạch và phân công nhiệm vụ theo yêu cầu của BCM đúng thời gian.

**3. Công tác chủ nhiệm**

- Hoàn thiện hồ sơ chế độ hộ nghèo để xét duyệt tại trường ngày 09/10/2018 đầy đủ đúng thời gian.

- Tổ Hóa-Sinh đã chủ động kiểm tra công tác đọc sách trên lớp và truy bài 15 phút đầu giờ của lớp 7A1 ( kết quả: các em thực hiện nghiêm túc )

- Đã hoàn thiện hồ sơ cho đoàn học sinh tham gia HSG tại huyện Tủa Chùa ( đ/c Giang, Duynh, Hoàn )

- Tổ Toán-Lý đã tiến hành kiểm tra công tác hoàn thiện bảng thi đua bông hoa điểm tốt của GVCN

Kết quả: Các lớp sau đã thực hiện : **11A1, 6A2, 8A1, 10A1**

**4. Công tác tự học của học sinh**

Giáo viên trực của các tổ đã thực hiện nghiêm túc kế hoạch cũng như giờ trực của nhà trường.

Việc giao phiếu học tập của giáo viên thực hiện nghiêm túc đầy đủ.

***Tuyên dương:***

Khối THCS: Lớp 6A1 (Vàng Của); 6A3(Thào Sùng)

Khối THPT: Lớp 11A2 (Lò Đoàn); 10A3(Trần Vũ)

Không có học sinh vi phạm và lượt nghỉ trong tuần ít nhất.

**5. Công tác khác**

- Họp giao ban và sinh hoạt chi bộ tháng 10 ( 14h ngày 08/10/2018 ) đầy đủ nghiêm túc.

- Họp xét chế độ hộ nghèo của học sinh ( 09/10/2018 ) của các đ/c GVCN đầy đủ và đã hoàn thiện hồ sơ nộp cho kế toán nhà trường.

- Các trưởng tiểu ban tiếp tục hoàn thiện công việc chuẩn bị cho 10 năm thành lập trường.

- Tham gia nghiêm túc hội thao truyền thống ngành, tập huấn dạy học tích cực và họp cụm thi đua theo QĐ của Hiệu trưởng ( đ/c Dung, Mạn, Thanh, Của, Nhiệm, Huyên…)

**II. Những mặt chưa làm được:**

**1.Công tác dạy và học**

**Đối với tổ Hóa-Sinh:**

- Đ/c Lứ chưa thực hiện kế hoạch trải nghiệm sáng tạo và lưu lại hồ sơ để làm minh chứng theo kế hoạch của tổ đã lên (Tổ yêu cầu lên kế hoạch vào lịch báo giảng )

- Đ/c : Thanh, Biên Chưa nộp lại hồ sơ minh chứng của hoạt động trải nghiệm sáng tạo ( tính đến chiều thứ 6 chưa nộp).

- Đ/c Duynh: trong tuần 8 BCM có giao cho nhiệm vụ theo dõi mọi nề nếp chuyên môn của giáo viên toàn trường để có báo cáo cụ thể cho BCM nắm rõ, tuy nhiên trong tuần 8 có đ/c Tuân bỏ tiết chiều thứ 6 nhưng trong báo cáo đ/c Duynh không đề cập đến.

**Đối với tổ Toán-lý:**

- Chưa có báo cáo về sự tiến bộ của các học sinh yếu kém: Nhóm Toán, Nhóm Lý.

- Kiểm tra, Kiểm duyệt đề gửi sở còn nhiều sai sót môn Toán và môn Lý (Đ/c Giang, Đ/c Đoàn)

- Giáo viên làm đề chưa đọc kỹ hướng dẫn Sở, Chưa làm đúng mẫu Ban chuyên môn: Đ/c Nguyễn Quyên, Đỗ Phương.

- Chưa nộp kế hoạch chi tiết trải nghiệm sáng tạo trong tháng 10: Đ/c Đinh Minh, Đ/c Lò Đoàn.

**Đối với tổ Văn-Sử:**

- Đ/c Tuân bỏ 2 tiết chạy chương trình vào chiều thứ 6 ngày 12/10 đã nhắc nhở và lập biên bản ghi nhớ.

**2. Công tác kiểm tra nội bộ, khảo thí, kiểm định chất lượng.**

- Công tác kiểm duyệt đề nộp Sở của các đ/c Tổ trưởng, tổ phó chưa tốt, chưa bám vào văn bản hướng dẫn của Sở để kiểm duyệt và hướng dẫn cụ thể cho tổ viên xây dựng. Ban chuyên môn yêu cầu các đồng chí tự kiểm điểm sâu sắc trong vai trò mình là người đứng đầu của một tổ chức.

- Thời gian hoàn thiện và kiểm duyệt đề đúng theo văn bản hướng dẫn của Sở không đúng thời gian và yêu cầu ( thuộc về cả 3 tổ chuyên môn )

- Theo kế hoạch tuần 8 của nhà trường có phát động phong trào thi đua bông hoa điểm tốt chào mừng 10 năm thành lập trường và 36 năm ngày NGVN 20/11. Tuy nhiên duy nhất chỉ có tổ Toán-Lý tiến hành kiểm tra công tác này của các GVCN trong tổ, còn tổ Hóa-Sinh, Văn – Sử chưa sát sao và kiểm tra công tác này.

**3.Công tác chủ nhiệm**

- GVCN của lớp 11A2, 6A3 chưa tiến hành cho học sinh làm bảng thi đua bông hoa điểm tốt theo KH chung của nhà trường. Còn các đ/c là GVCN của 2 tổ Hóa-Sinh, Văn-Sử không có báo cáo cụ thể cho BCM.

**4.Công tác tự học của học sinh**

- Phê bình các tập thể sau chưa duy trì tốt công tác đảm bảo sỹ số học sinh các buổi tối:

Khối THCS:

7A2 (Mùi Yến) 12 lượt nghỉ trong đó 12 không phép.

7A1 (Cà Thanh) 8 lượt nghỉ trong đó 3 không phép

Khối THPT:

10A1( Hà Thủy) với 14 lượt nghỉ trong đó 9 không có phép;

10A2 (Lò Biên) 10 lượt nghỉ 2 không phép.

**5. Công tác khác**

- Đồng chí Lê Bá Thanh Hải và Đặng Thị Quỳnh chưa thực hiện công tác phân công nhiệm vụ trong BCM mà đã được phê duyệt của BGH:

+ Đ/c Lê Bá Thanh Hải : Kiểm tra và báo cáo việc tham gia sinh hoạt chuyên môn trên trường học kết nối của giáo viên về BCM hàng tuần, hàng tháng.

+ Đ/c Đặng Thị Quỳnh : Kiểm tra việc đánh giá của giáo viên trong sổ đầu bài, việc chốt sổ đầu bài của giáo viên chủ nhiệm và báo cáo Ban chuyên môn hàng tuần.

 ( BCM nhắc nhở lần 2 đối với đ/c Quỳnh và đ/c Hải trong công tác này để thuận tiện cho công tác báo cáo hàng tuần của BCM )

- Công tác hoàn thiện phiếu phổ cập của thôn Háng Sùa, Háng Chơ và Páo Tỉnh Làng 1 chưa nộp lại cho đ/c Duynh ( Trong có thôn Páo Tỉnh Làng đ/c Dung làm nhóm trưởng, bộ phiếu đã hoàn thiện xong nhưng chưa xin được dấu của Chủ Tịch xã do đ/c Dung đi công tác nên công tác hoàn thiện chưa đúng thời gian )

**III. Kế hoạch tuần 9 của Ban chuyên môn**

**1.Công tác dạy và học**

- Thực hiện xây dựng TKB chính khóa 2 buổi/ngày, phụ đạo, ôn thi THPT quốc gia đúng thời gian ( đ/c Thủy, Nguyệt, Vũ )

- Các tổ chuyên môn cần tích cực hơn nữa trong công tác ôn thi HSG theo danh sách đã gửi cho BCM ***( đặc biệt là các đ/c đang ôn thi HSG khối 12, công tác này đề nghị các đ/c là tổ trưởng, tổ phó theo dõi sát sao và động viên tổ viên để thực hiện tốt và hiệu quả, có báo cáo hàng tuần cho BCM )***

- Các tổ tiếp tục theo dõi công tác thực hiện kế hoạch trải nghiệm sáng tạo của tổ viên và lưu lại hồ sơ để làm minh chứng.

- Các tổ chuyên môn thường xuyên giám sát công tác chạy chương trình của tổ viên theo TKB đã lên ( đặc biệt quan tâm vấn đề soạn giảng và duy trì sỹ số các buổi chạy chương trình của tổ viên )

2. **Công tác kiểm tra nội bộ, khảo thí, kiểm định chất lượng.**

- Nộp ngân hàng câu hỏi và đề đề xuất về Sở giáo dục đúng thời gian

**( 15/10/2018 )**

- Thực hiện kế hoạch báo rút đề kiểm tra tuần 9 cho BCM đúng thời gian đã quy định ( Tuần 9 giao cho tổ Văn-Sử rút đề và gửi cho đ/c Sua photo – hoàn thành trước 16/10/2018 )

- Hướng dẫn giáo viên biên soạn ngân hàng đề thi HKI năm học 2018-2019

- Các tổ chuyên môn chủ động trong công tác đôn đốc, giám sát, hướng dẫn tổ viên hoàn thành sản phẩm thi NCKHKT cấp Tỉnh vào tháng 1/2019, có báo cáo cụ thể hàng tuần cho BCM **( 20/11/2018 nộp hồ sơ về Sở để thẩm định )**

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 10 đã ban hành **( Hoàn thiện 19/10/2019 )**

**3. Công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra,hướng dẫn học sinh đọc sách trên lớp và truy bài 15 phút đầu giờ của GVCN.

- Hoàn thiện công tác kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm báo cáo Hiệu trưởng và đề ra giải pháp để khắc phục.

- Tiếp tục phối hợp với các đ/c GVCN tìm ra giải pháp thích hợp và có biện pháp giáo dục tình trạng học sinh nghỉ học nhiều vào buổi chiều chính khóa, phụ đạo và tự học buổi tối.

- Tổ chức tốt cho học sinh tham gia các hội thi do Đoàn thanh niên tổ chức.

**4. Công tác tự học của học sinh**

- Thực hiện nghiêm túc công tác trực buổi tối.Thời gian trực bắt đầu **từ 19h30 phút đến 22h00**

- Các đ/c giáo viên tham gia buổi trực thực hiện nghiêm túc việc ghi chép cụ thể tên của từng học sinh nghỉ học không lý do vào sổ trực tiện cho công tác tổng hợp cho đ/c Giang.

- Tổ Toán-Lí vẫn thực hiện kiểm tra, tổng hợp sổ trực buổi tối và báo cáo Ban chuyên môn hằng tuần.

**- Bắt đầu từ tuần 9 tổ Toán-Lý trong quá trình tổng hợp số lượt học sinh nghỉ học buổi tối liệt kê một vài trường hợp tiêu biểu có số lượt nghỉ nhiều nhất đề BCM nắm được có biện pháp xử lý kịp thời )**

- GVCN khối 6,7 và giáo viên trực cần phối hợp tốt hơn trong công tác ổn định trật tự và hướng dẫn học sinh học bài, chấm dứt tình trạng ngủ gật của học sinh khối 6,7.

**5. Công tác khác**

- Đề nghị đ/c Hải, Quỳnh thực hiện nghiêm túc công tác phụ trách của BCM đã phê duyệt. Có báo cáo cụ thể chi tiết hang tuần cho đ/c H.Dung tổng hợp.

- Các trưởng tiểu ban tiếp tục hoàn thiện công việc chuẩn bị cho 10 năm thành lập trường.

- Tham gia hội thảo tại Điện Biên về nâng cao chất lượng thi THPT quốc gia 2019 ngày 18,19/2018: đ/c Dung, Giang, Hải, Yến, Trang.

- Các đ/c Tổ trưởng đi công tác thì bàn giao lại công tác quản lý tổ cho tổ phó để thực hiện các công việc mình đang phụ trách.

Trên đây là đánh giá tuần 8 và nội dung kế hoạch công tác của Ban chuyên môn tuần 9 tháng 10 năm 2018. Mọi góp ý gửi về cho đ.c Dung để BCM thực hiện tốt hơn nhiệm vụ của mình. Yêu cầu các tổ chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả. Mọi vấn đề phát sinh hoặc vướng mắc yêu cầu báo cáo, trao đổi kịp thời với đ/c Hoàng Dung để thống nhất giải quyết./.

***Nơi nhận* T.M BAN CHUYÊN MÔN**

- Hiệu trưởng ( b/c ); **TRƯỞNG BAN**

- Các tổ CM ( t/h );

- Thông báo trên Website;

- Lưu CM.

 **Hoàng Thị Dung**