|  |  |
| --- | --- |
| HUYỆN ĐOÀN TỦA CHÙA  **BCH ĐOÀN TRƯỜNG THCS & THPT**  **TẢ SÌN THÀNG**  **\*\*\***  Số:45–KH/ĐTNTrTHCS&THPTTST | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**  *Tả Sìn Thàng, ngày 19 tháng 8 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác của Đoàn trường tuần học 01 năm học 2018 – 2019**

(Thực hiện từ ngày 20/8/2018 đến ngày 26/8/2018)

**-----------------------**

Căn cứ vào kế hoạch số: ../KH-BGH về công tác nhà trường tuần học 01 năm học 2018 – 2019 và tình hình thực tế của công việc cần thực hiện, Đoàn trường xây dựng kế hoạch làm việc trong tuần học đầu tiên của năm học cụ thể như sau:

**I. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC ĐTN TUẦN HỌC 01**

**1. Ban chuyên môn**

- Tổ chức tốt Chương trình “ Ngoại khóa tuần sinh hoạt đầu năm, năm học 2018-2019” từ 15h00 đến 17h00 ngày 21/8/2018 theo kế hoạch số:157/KH-THCS&THPTTST ngày 15/8/2018 của BGH nhà trường.

- Tổ chức và triệu tập CBCNV và học sinh tham gia tập luyện các tiết mục văn nghệ phục vụ cho Hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động của HĐND hai cấp huyện - xã lần thứ 2, nhiệm kỳ 2016 - 2021 trên địa bàn xã Tả Sìn Thàng vào ngày 29/8/2018; phục vụ cho chương trình Khai giảng năm học mới.

- Ban hành các văn bản hướng dẫn công tác chuẩn bị và tổ chức Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2018 – 2019 của các chi đoàn trực thuộc Đoàn trường.

- Tổ chức Đại hội chi đoàn mẫu tại phòng Hội đồng nhà trường. Đ/c Lò Văn Đoàn – Phó Bí thư Đoàn trường trực tiếp chỉ đạo và tổ chức cho chi đoàn 11A2 thực hiện Đại hội mẫu. Thời gian tổ chức Đại hội trù bị vào 14h00 ngày 24/8/2018. Đại hội chính thức tổ chức vào 20h00 ngày 24/8/2018.

- Đ/c Hồ Văn Tuyến dự ***“Hội nghị tổng kết công tác Đoàn, Đội trường học năm học 2017 - 2018; Triển khai chương trình năm học 2018-2019 và Tuyên dương sinh viên 5 tốt, học sinh 3 rèn luyện”*** tại Hội trườngTrường Cao đẳng Sư phạm tỉnh Điện Biên từ ngày 22/8 đến ngày 23/8/2018.

**2. Ban thi đua**

- Ban hành các văn bản dự thảo: Quy chế thi đua khen thưởng; Bazem chấm điểm của cờ đỏ vv… Xin ý kiến của CBCNV, thời gian xin ý kiến đến hết ngày 30/8/2018.

- Kiểm tra, rà xoát, bổ xung nhân tố và ra quyết định thành lập đội cờ đỏ thực hiện nhiệm vụ theo dõi thi đua giữa các chi đoàn, chi đội trong năm học 2018 – 2019. Đ/c Lò Văn Đoàn tổ chức tập huấn cho đội cờ đỏ vào 20h00 ngày 20/8/2018 tại văn phòng nhà trường. Công tác theo dõi được thực hiện từ ngày 21/8/2019. Trong hai tuần học đầu năm vẫn sử dụng bazem chấm điểm năm học 2017 – 2019.

**3. Ban văn nghệ, thể dục thể thao**

- Chuẩn bị các cơ sở vật chất cần thiết để phục vụ cho quá trình tập luyện các tiết mục văn nghệ. Đ/c Cà VănThanh phối hợp Đ/c Lê Diên Huyên để chuẩn bị về âm thanh máy chiếu vv..; Đ/c Đỗ Thị Phương; Mùi Thị Hoàng Yến chuẩn bị nước uống, chanh, muối vv...

**-** Đ/c Cà Văn Thanh; Vàng A Của tiếp tục cho học sinh tập luyện các bài thể dục buổi sáng và Tổ chức tập bài dân vũ theo kế hoạch của Nhà trường.

**4. Ban vệ sinh, chăm sóc bồn hoa cây cảnh**

- Đ/c Lò Văn Đoàn xây dựng sơ đồ phân chia khu vực vệ sinh chung của các lớp, đúng 06h15 phút ngày 20/8/2018 (thứ 2) tập trung học sinh thông báo đến GVCN và toàn thể học sinh khu vực vệ sinh chung của lớp. GVCN tổ chức cho các em vệ sinh khu vực chung của lớp mình theo sơ đồ phân công.

- Giao công tác trực tuần tuần học 01 cho lớp 12A1, đề nghị lớp trực tuần làm tốt công tác vệ sinh ngoài cổng trường và đốt rác khu vực tập chung vào chiều ngày chủ nhật trước khi bàn giao cho lớp trực tuần kế tiếp.

- Phối hợp cùng Ban Lao động nhà trường tổ chức vệ sinh tuyến đường vòng quanh xã lần thứ nhất thời gian cụ thể và đối tượng tham gia sẽ do Ban lao động nhà trường thông báo.

- Phân công tạm thời các lớp vị trí chăm sóc các bồn hoa theo cây cảnh, phối hợp cùng đồng chí Hoàng Thị Dung trong công tác bố trí cây tại các bồn hoa.

**5. Ban phát thanh**

- Thực hiện nề nếp phát thanh buổi sáng đúng giờ. Đ/c Tuyến thực hiện thứ 2,3; Đ/c Đoàn thực hiện thứ 4,5; Đ/c Thanh thực hiện thứ 6,7. Nội dung phát cần cập nhật tin tức mới nhất, linh hoạt trong thể loại và nội dung để hấp dẫn người nghe, thực hiện đúng giờ từ 6h00 đến 6h30 hàng ngày trong tuần.

**6. Ban thư ký**

- Trong thời gian trước Đại hội nhiệm kỳ 2018-2019 điều động đồng chí Mùi Thị Hoàng Yến làm công tác thư ký của Đoàn trường. Đ/c Mùi Thị Hoàng Yến hết tiết chào cờ ngày 20/8/2018 có mặt tại văn phòng Đoàn trường gặp đ/c Tuyến để trao đổi một số nội dung công việc cần làm.

- Chuẩn bị một số phần quà trao cho tập thể và cá nhân có kết quả cao trong các cộc thi, trò chơi buổi ngoại khóa ngày 21/8/2018.

- Chuẩn bị makets với nội dung “NGOẠI KHÓA TUẦN SINH HOẠT ĐẦU NĂM, NĂM HỌC 2018 – 2019”. Hoàn thiện trước ngày 21/8/2019.

Trên đây là kế hoạch công tác của Đoàn trường trong tuần học đầu năm học 2018 – 2019. Đề nghị các đồng chí có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc xin trao đổi trực tiếp với đ/c Tuyến – ĐT: 0971.018.335 để thống nhất giải quyết. Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**  - Chi bộ, BGH (để báo cáo);  - Chi đoàn GV, HS (để thực hiện);  - Đăng Website nhà trường;  - Lưu VP Đoàn trường.( 01b) | **TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN TRƯỜNG**  BÍ THƯ |