|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐIỆN BIÊN**TRƯỜNG THCS-THPT TẢ SÌN THÀNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do – Hạnh phúc** *Tủa Chùa, ngày 25 tháng 10 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Hoạt động tuần 08 của Tổ Năng Khiếu-Tin-Công Nghệ**

**Năm học 2021-2022**

 *Căn cứ kế hoạch tuần 08 của nhà trường;*

 *Căn cứ kế hoạch hoạt động tuần 08 của Ban chuyên môn*;

 Tổ Năng Khiếu-Tin-Công Nghệ xây dựng KH hoạt động của tổ tuần 08 như sau:

1. **Công tác dạy và học**

- Tổ viên lên lịch chạy chương trình đối với các đ/c đang chậm chương trình ( tổ viên lên KH chạy chương trình trước 17h00 ngày thứ 2).

.- Các bộ môn tự rà soát tiến độ chương trình để chạy chương trình cho đảm bảo lịch kiểm tra giữa kỳ I.

- Các môn Thể dục,Tin, Công Nghệ, AN, MT tổ chức kiểm tra giữa học kì 1 trong tuần.
**2. Công tác kiểm tra nội bộ trong tổ chuyên môn.**

- Đ/c **Thủy, Của** nộp biên bản kiểm tra điểm thường xuyên về cho BCM trong ngày 28/10/2021.
- Kiểm tra công tác đánh giá và xếp loại viên chức trong tổ tháng 10 của tổ chuyên môn (Hoàn thành trước ngày 26/10 ).
- Bàn giao học bạ khối 6 cho GVCN hoàn thiện ( Ngày 25/10/2021 ) **Páo làm việc trực tiếp với chuyên đ/c Dung khi có lịch**.
- Kiểm tra việc khắc phục sau kiểm tra của GV dạy môn Nghề PT 11 và GDQP 11,12 (ngày 27/10/2021). ( **Thủy kiểm tra**).
- Hoàn thiện sản phẩm NCKHKT có báo cáo cụ thể tiến độ với tổ trưởng trước ngày 28/10/2021 (Tuấn, Sùng, Thủy).

**3. Sinh hoạt chuyên môn**

- Tham gia tốt vòng thi trình bày biện pháp nâng cao chất lượng GD bộ môn ngày 26,27/10.( **Của, Thanh, Tuấn, Sùng**)
- Tổ viên thực hiện nghiêm túc công văn 2447 của Sở và thực hiện tốt việc BDTX trên hệ thống LMS theo kế hoạch.
- Hai nhóm chuyên môn xây dựng lại kế hoạch SHCM nộp đ.c Của duyệt ngày 27/10/2021 để trình đ/c Dung trong ngày 28/10/2021 **( Thanh, Sùng**).
- Tham gia Hội ý tổ trưởng, tổ phó đánh giá hoạt động của BCM tháng 10 và triển khai kế hoạch tháng 11( **Thủy, Của** tham gia khi triệu tập).
**4. Công tác chủ nhiệm:**

- Tổ chức đánh giá hạnh kiểm tháng 10 trong tuần 8 hoàn thành nộp kết quả về BCM ngày 02/11/2021.
- Duyệt giáo án dạy môn ATGT cho nụ cười ngày mai Bài 1 (Ngày 28/10/2021).
- Triển khai tốt việc dạy học tích hợp HĐNGLL và Hướng nghiệp vào các tiết sinh hoạt đúng nội dung quy định.
- Hoàn thiện các khoản đóng góp tháng 10 về thủ quỹ trước ngày 30/10/2021.
- Chốt số lượng học sinh tham gia học phụ đạo khối 6,10 lần 3 (GVCN và đ/c Dung hoàn thành ngày 25/10/2021 ).
**5. Công tác quản lý nội trú**

- Kiểm tra tổ chức vệ sinh hàng ngày của học sinh ở mỗi phòng, khu nội trú. Các khu tổ chức cho HS tổng vệ sinh 01 buổi quanh khu sạch sẽ trước ngày 28/10/2021.
- Kiểm tra, quán triệt việc khóa của trước khi lên lớp; không về nội trú trong giờ học, giờ nghỉ ra chơi giữa tiết (để hạn chế mất trộm, mất cắp).
- Tiến hành chấm thi đua nội trú đúng quy định, gửi Đoàn trường trước thứ 6.
- Tổ chức kiểm tra sĩ số sau 22h30 vào tối thứ 2 và thứ 4 để chấn chỉnh kỷ cương, nền nếp HS nội trú.
- Các đồng chí trưởng, phó ban tổ chức tuần tra, kiểm soát các khu nội trú tối thiểu 3 lần/tuần để nắm bắt công việc và kịp thời chỉ đạo, xử lý.
- Khu C tổ chức rào cây đào rừng và phân công cụ thể phòng HS chăm sóc.
 **6. Công tác khác**

- Đ/c Vàng A Của tham mưu hoàn thành hồ sơ đăng ký thi đấu giai đoạn 1 trình Hiệu trưởng gửi Sở trước ngày 28/10/2021.

- Họp tổ tháng 10 vào 14h30 ngày 25/10/2021

- Thanh, Của, Thủy tham tập luyện cho đội bóng chuyền tham gia thi đấu giai đoạn 1 vào đầu tháng 11.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp trên phân công.

 Trên đây là KH của tổ tuần 08, khi thực hiện có gì vướng mắc hãy liên hệ trực tiếp với số điện 0965887398, đ/c Của để cùng góp ý và giải quyết./.

 ***Nơi nhận* T.M TỔ CHUYÊN MÔN**

- Tổ CM ( t/h ); **TỔ TRƯỞNG**

 Đã ký

 **Vàng A Của**